

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Экз. № 1
Рег. № 15

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК КГТК

_____/Ю.В. Юрченко/

« 01 » _____ 2018 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Одобрено педагогическим советом
протокол № 1 от 01 сентября 2018 г.

г. Краснодар, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»; приказа Министерства образования и науки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам», зарегистрированного в Министерстве юстиции России 01.11.2013 № 30306; приказа Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного Министерством юстиции 30 июля 2013г. № 292000; приказа Министерства образования и науки России от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968»; Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, направленных письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06–846; устава колледжа, утвержденного приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 04 августа 2015 г. № 3803.

1.2. Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников колледжа и проводится в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (КGTK-СМК-П-05-2018).

1.3. Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний и умений.

1.4. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников (далее - государственные требования), готовности выпускника к профессиональной деятельности.

1.5. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость.

2. Порядок подготовки и прохождения государственной итоговой аттестации

2.1. До 1 ноября учебного года программы государственной итоговой аттестации разрабатываются кафедрами, согласовываются с социальными партнерами, рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором колледжа.

2.2. Не позднее 20 ноября (за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации) заведующие отделениями знакомят выпускников колледжа под роспись с программой государственной итоговой аттестации и требованиями, предъявляемыми при подготовке и прохождении государственной итоговой аттестации, с требованиями к выпускным квалификационным работам и критериями оценки знаний.

2.3. Не позднее 30 декабря текущего учебного года кафедры разрабатывают и согласовывают с социальными партнерами тематику выпускных квалификационных работ, которая утверждается заместителем директором по учебной работе колледжа.

2.4. Не позднее 30 декабря выпускникам колледжа предоставляется право выбора руководителя выпускной квалификационной работы. Руководитель выпускной квалификационной работы обязан разработать методические указания по выполнению ВКР.

2.5. До 30 января осуществляется процедура распределения тем ВКР и выдача руководителями заданий студентам.

2.6. За неделю до окончания периода подготовки к государственной итоговой аттестации студент обязан пройти процедуру нормоконтроля ВКР. Далее процедура рецензирования ВКР и получение допуска к защите ВКР.

2.7. Организация и работа государственной экзаменационной комиссии прописана в Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.

3. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

3.1. Тематика выпускных квалификационных работ формируется в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией.

3.2. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании кафедры.

3.3. Тема выпускной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения.

3.4. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производ-

ства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

3.5. Приказом директора назначаются руководители выпускной квалификационной работы.

3.6. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора.

3.7. По утвержденной теме руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

3.8. Общее руководство и контроль за ходом выполнения квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующая отделением, заведующий кафедрой в соответствии с должностными обязанностями.

3.9. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

3.10. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

3.11. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель проверяет ее и вместе с письменным отзывом передает ее на рецензирование.

4. Требования к выпускной квалификационной работе

4.1. Выпускная квалификационная работа может носить практический или опытно-экспериментальный характер, в отдельных случаях может быть выполнена работа теоретического характера. Объем работы должен составлять не менее 40 страниц печатного текста. Структура ВКР содержит:

- содержание (приложение 4);
- введение, составляющее 5% от общего объема работы (не менее 2 страниц);
- теоретическую часть - от 40% от общего объема, в зависимости от целевой направленности и глубины проработки теоретических вопросов (не менее 16 страниц);
- практическую часть 50% (не менее 20 страниц);
- заключение -5% (не менее 2 страниц);

- список используемой литературы (приложение 5);
- приложения.

Текстовая часть работы должна быть исполнена в компьютерном варианте на бумаге формата А4. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, полуторный интервал, выравнивание по ширине. Страницы должны иметь поля: нижнее – 2 см; верхнее – 2 см; левое – 3 см; правое – 1 см. Все страницы работы должны быть пронумерованы. Номер страницы ставится на середине листа нижнего поля, титульный лист и приложения не нумеруются. Печать текста производится на одной стороне белого листа формата А4 (книжная ориентация). Вместе с бумажным носителем прилагается электронный вариант работы. Готовая выпускная квалификационная работа должна быть в сброшюрованном виде.

4.2. Структура ВКР, соотношение объема работ по разделам в каждом конкретном случае определяется в зависимости от темы, объекта, предмета и целей направленности и следования.

4.3. Выпускная квалификационная работа, носящая практический характер, имеет следующую структуру:

- содержание;
- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы, объект, предмет и методы исследования;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- практическая часть, которая состоит из проектирования профессиональной деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности; прогнозирования результата;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложения.

4.4. Выпускная квалификационная работа, носящая опытно-экспериментальный характер, состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи эксперимента, объект, предмет и методы исследования, гипотеза, определяется база исследования;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- практической части, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- списка используемой литературы;

- приложений.

4.5. Выпускная квалификационная работа, носящая теоретический характер, состоит из:

- содержания;

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяется предмет и объект исследования, формулируются цели, задачи и методы исследования;

- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы, научное обоснование проблемы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- списка используемой литературы (список используемой литературы должен содержать не менее 10 источников, изученных автором, и быть оформлен в соответствии с ГОСТом (автор, название источника, место издания, издательство, год издания и количество страниц текста));

- приложений.

4.6. Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

5. Рецензирование выпускных квалификационных работ

5.1. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой квалификационных работ.

5.3. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме, её актуальность;

- оценку содержания дипломной работы;

- оценку качества изложения и оформления работы;

- отметку выпускной квалификационной работы.

5.4. Качество ВКР оценивается по следующим критериям:

- актуальность темы и содержания выпускной квалификационной работы;

- научный стиль ВКР, его соответствие последним достижениям науки;

- уровень умения анализировать научно-методическую литературу и практический опыт;
- системность, логическая взаимосвязь всех частей работы друг с другом и более общей задачей, проблемой;
- обоснованность, полнота анализа проблемы;
- уровень организации и проведения исследования, соответствие методов исследования поставленным целям и задачам исследования;
- уровень умения обрабатывать, анализировать результаты работы, делать выводы;
- практическая ценность ВКР;
- завершенность исследования;
- степень самостоятельности автора в исследовании темы;
- качество оформления работы;
- соответствие требованию к объему ВКР.

5.5. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

5.6. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.7. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске выпускника к защите и передает квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию.

6. Защита выпускных квалификационных работ

6.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

6.2. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут: доклад выпускника (не более 10-15 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы выпускника. Возможны выступления руководителя квалификационной работы.

6.3. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад студента; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

6.4. Заседание государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

6.5. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

6.6. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

6.8. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

6.9. Выпускники, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Решение комиссии протоколируется.

7. Хранение выпускных квалификационных работ

7.1. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся в архиве колледжа не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении выпускных квалификационных работ решается организуемой по приказу директора экспертной комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

7.2. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

7.3. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

7.4. По запросу организации, учреждения, предприятия директор имеет право разрешить копирование выпускных квалификационных работ студентов.

7.5. Изделия и продукты творческой деятельности по решению государственной экзаменационной комиссии могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, представлены на выставках, конкурсах.



Приложение 1

Образец задания для выполнения дипломной работы

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
ГАПОУ КК «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

_____ Г.А. Словцова
« ____ » _____ 2019 г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

Студенту _____
(Ф.И.О. полностью)

Группа _____ Курс _____

Специальность _____

1. Тема дипломной работы: _____
(наименование и дата приказа)

2. Дата начала исследования: « ____ » _____ 2019 г.

Дата сдачи студентом законченной работы: « ____ » _____ 2019 г.

3. Исходные данные к дипломной работе: _____

4. Объект дипломной работы: _____

5. Основные части дипломной работы (перечень подлежащих разработке вопросов, сроки их выполнения и примерный объем в страницах и в процентах к общему объему):

Введение: _____

_____ 2 стр. (5%) с _____ по _____

Теоретическая часть: _____

_____ 16 стр. (40%) с _____ по _____

Практическая часть: _____

_____ 20 стр. (50%) с _____ по _____

Заключение: _____

_____ 2 стр. (5%) с _____ по _____

6. Рекомендуемая специальная литература, справочные издания и т.д.

Руководитель _____ /Ф.И.О./

Заведующий кафедрой _____ /Ф.И.О./

Задание принял к выполнению _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О. студента)

Приложение 2

Образцы отзывов руководителя и рецензента о дипломной работе
(дипломном проекте)

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
ГАПОУ КК «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж»**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ
(НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ)**

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)

Группа _____ Курс _____

Специальность _____

Тема дипломной работы (дипломного проекта) _____

Руководитель _____
(ФИО, должность)

Актуальность темы _____

Научная новизна работы (проекта) _____

Оценка содержания дипломной работы (дипломного проекта) _____

Стиль изложения, качество оформления _____

Положительные стороны работы (проекта) _____

Замечания к дипломной работе (дипломному проекту) _____

Рекомендации по внедрению выпускной работы _____

Дополнительная информация для ГЭК _____

Рекомендуемая оценка дипломной работы (дипломного проекта) _____

Руководитель _____
(подпись)

« ____ » _____ 2019 г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись, Ф.И.О.)



ОТЗЫВ РЕЦЕНЗЕНТА НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ (НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ)

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)

Группа _____ Курс _____

Специальность _____

Тема дипломной работы (дипломного проекта) _____

Рецензент _____
(ФИО, должность, место работы)

Соответствие содержания выпускной квалификационной работы заявленной
теме _____

Актуальность темы _____

Оценка содержания дипломной работы (дипломного проекта) _____

Оценка качества изложения и оформления работы (проекта) _____

Практическое значение работы и рекомендации по внедрению _____

Рекомендованная оценка дипломной работы (дипломного проекта) _____

Рецензент

М.П.

(подпись)

« _____ » _____ 2019 г.



Приложение 3

Образец титульного листа дипломной работы (дипломного проекта)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Допускается к защите
Заместитель директора по УР
_____ Г.А. Словцова
« ____ » _____ 2019 г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА (ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ)

по специальности _____
(код, наименование специальности)

на тему: _____

Выполнил (а) студент (ка)

_____ курса, группы _____

(Ф.И.О.)

Руководитель

(Ф.И.О., должность)

Работа защищена с оценкой _____

Краснодар 2019 г.



Обратная сторона титульного листа дипломной работы

Эксперты нормоконтроля:

Содержательная экспертиза:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя ВКР)

Техническая экспертиза:

_____/ Коноваленко Т.Г., методист ГАПОУ КК КГТК/
(подпись)

Дипломная работа прошла нормоконтроль

«__» _____ 2019 г.

М.П.

Приложение 4

Образец оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение	2
1 Наименование первого раздела (главы)	3
1.1 Наименование первого подраздела (параграфа)	3
1.2 Наименование второго подраздела (параграфа)	7
2 Наименование второго раздела (главы)	10
2.1 Наименование первого подраздела (параграфа)	12
2.2 Наименование второго подраздела (параграфа)	14
Заключение	22
Список используемой литературы.....	23
Приложения	24

Приложение 5

Образец оформления раздела «Список используемой литературы»

(порядок размещения по алфавиту)

Список используемой литературы

Нормативно-правовые документы

1 Доклад министра образования Российской Федерации В.М. Филиппова на расширенном заседании итоговой коллегии от 21 февраля 2011 г. // Стандарты и мониторинг в образовании. - 2011. - № 2.

2 Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством РФ на 2012-2013 гг. // Российская газета. -2012.- 19 января.- 4-5 с.

Монографическая литература

3 Экономика и социология труда: учебник/ под. ред. д.э.н., проф. А.Я. Кибанова.- М.: ИНФРА-М, 2013.- 584с.

4 Егоршин, А.П. Управление персоналом/А.П. Егоршин.- Н. Новгород.:НИМБ, 2014. - 548 с.

5 Эренберг, Р. Современная экономика труда: Теория и государственная политика/ Р. Эренберг, Р. Смит.- М.: Изд-во МГУ, 2012.- 800 с.

Периодическая литература

7 Яковлев, А.Н. Свобода – это наше все...? / А.Н. Яковлев // Рос. вести. – 2010. – 24 янв. –2 с.

8 Стоунхаус, Д. Управление организационными знаниями/Д. Стоунхаус// Менеджмент в России и за рубежом.-2011. -№ 1.- 14-26 с.

Описание электронных ресурсов

9 Бычков, В.В. Эстетика Владимира Соловьева как актуальная парадигма: К 100-летию со дня смерти В.Л. Соловьева: [Электронный ресурс] / В.В. Бычков. – Электрон. ст. – Б.м., Б.г.- Режим доступа к ст.: <http://spasil.ru/biblt/bichov2.htm>

10 Корпоративный проект «МАРС» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М., [2012]. – Режим доступа: // <http://www.mars.udsu.ru>. – [Загл. с экрана].

11 Крутихин, И. В. Корпоративная аналитическая база данных статей: принципы организации [Электронный ресурс] / И. В. Крутихин. – Электрон. дан. – М., [2015]. – Режим доступа: <http://rckk.ru/win/inter-events/crimea 2012/trud/sec1114/Doc25.HTML>. – [Загл. с экрана].



Лист согласования

Разработал:	Согласовано:
Заместитель директора по НМР	Заместитель директора по УР
Должность Тутынина Н.И.	Должность Словцова Г.А.
Подпись « » 2018 г.	Подпись « » 2018 г.
Дата	Дата
	Заместитель директора по ПОП
	Должность Андросова И.В.
	Подпись « » 2018 г.
	Дата
	Должность
	Подпись « » 2018 г.
	Дата
	Должность
	Подпись « » 2018 г.
	Дата

Лист ознакомления

№ п/п	Обозначение (код) документа и изменения к нему	Фамилия И.О. работника, ознакомившегося с документом	Должность работника, ознакомившегося с документом	Подпись	Дата	Примечания
1.	КGTK-СМК-П-15-2018	Коноваленко Т.Г.	зав. отделением			
2.	КGTK-СМК-П-15-2018	Руденко И.А.	зав. отделением			
3.	КGTK-СМК-П-15-2018	Христенко Т.В.	зав. отделением			
4.	КGTK-СМК-П-15-2018	Пехота Н.В.	преподаватель			
5.	КGTK-СМК-П-15-2018	Иванян И.В.	преподаватель			
6.	КGTK-СМК-П-15-2018	Кочнева Е.В.	мастер п/о			
7.	КGTK-СМК-П-15-2018	Янковенко В.Д.	преподаватель			
8.	КGTK-СМК-П-15-2018	Петровская В.В.	преподаватель			
9.	КGTK-СМК-П-15-2018	Мясникова О.В.	преподаватель			
10.	КGTK-СМК-П-15-2018	Некрылова Н.В.	преподаватель			
11.	КGTK-СМК-П-15-2018	Лебедева Т.В.	преподаватель			
12.	КGTK-СМК-П-15-2018	Метальникова В.В.	преподаватель			
13.	КGTK-СМК-П-15-2018	Задорожная Н.И.	преподаватель			
14.	КGTK-СМК-П-15-2018	Магдина В.В.	преподаватель			
15.	КGTK-СМК-П-15-2018	Захарова Д.В.	преподаватель			
16.	КGTK-СМК-П-15-2018	Долгушин Н.Е.	преподаватель			
17.	КGTK-СМК-П-15-2018	Майсурадзе В.Г.	преподаватель			
18.	КGTK-СМК-П-15-2018	Бушуев И.А.	преподаватель			
19.	КGTK-СМК-П-15-2018	Герасимов А.Р.	преподаватель			
20.	КGTK-СМК-П-15-2018	Даурова Л.Р.	преподаватель			
21.	КGTK-СМК-П-15-2018	Пушко В.В.	преподаватель			
22.	КGTK-СМК-П-15-2018	Балановская Н.А.	преподаватель			
23.	КGTK-СМК-П-15-2018	Безуглова И.А.	преподаватель			
24.	КGTK-СМК-П-15-2018	Пахомова М.Е.	преподаватель			
25.	КGTK-СМК-П-15-2018	Кравцова М.В.	преподаватель			
26.	КGTK-СМК-П-15-2018	Борисова М.А.	преподаватель			
27.	КGTK-СМК-П-15-2018	Пономаренко Л.В.	преподаватель			
28.	КGTK-СМК-П-15-2018	Тупицына В.А.	преподаватель			
29.	КGTK-СМК-П-15-2018	Пятовская Л.А.	преподаватель			
30.	КGTK-СМК-П-15-2018	Комова А.Н.	преподаватель			
31.	КGTK-СМК-П-15-2018	Кривоногова Л.М.	преподаватель			
32.	КGTK-СМК-П-15-2018	Смоленская А.В.	преподаватель			
33.	КGTK-СМК-П-15-2018	Шкуро П.И.	преподаватель			
34.	КGTK-СМК-П-15-2018	Лысенко К.Е.	преподаватель			
35.	КGTK-СМК-П-15-2018					
36.	КGTK-СМК-П-15-2018					
37.	КGTK-СМК-П-15-2018					
38.	КGTK-СМК-П-15-2018					